

Jaargids 2022- 2023



Bolwerk 46 3221 VJ Hellevoetsluis 0181-312121
Rie Mastenbroekplein 2 3223KJ Hellevoetsluis 0181-712311

Postadres:

SBO De Windroos Postbus 320
3220 AH Hellevoetsluis

E-mail: info.windroos@edumarevpr.nl

Website: <https://www.dewindroos-hellevoetsluis.nl/>



Beste ouders/verzorgers,

Voor u ligt de gids met praktische informatie over SBO De Windroos. Wij hopen u hiermee antwoord te kunnen geven op de meest voorkomende vragen. In de schoolgids vindt u uitgebreidere informatie over onze school.

Kijk voor de schoolgids op de Website van SBO De Windroos of op scholen op de kaart, via de onderstaande link.

<https://scholenopdekaart.nl/basisscholen/hellevoetsluis/10600/school-voor-speciaal-basisonderwijs-de-windroos/>

Mocht u nog vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de school of met de leerkracht van uw kind(eren).

Team SBO De Windroos



Inhoudsopgave

A		P	
Aanvang en einde schooldag		Pesten	
B		R	
Behandelingen		Regels en grensoverschrijdend gedrag	
Bibliotheek		S	
C		Schoolgids en Protocollen	
CJG Rijnmond		Schoolmaatschappelijk werk (SMW)	
Communicatie		Schoolreis/ excursie/ Kamp groep 8	
Contact		Schooltijden	
Continuurooster en Gezonde school		Sponsoring	
F		T	
Fietsen		Taxi	
G		Team	
Gezonde school		Toets kalender	
Gymnastiek (bewegingsonderwijs)		V	
H		Vakantie en studiedagen	
Huiswerk		Verjaardagen	
I		Verlof aanvragen	
Ijsvrij en tropenrooster		Vervoer	
L		Verzekering	
Levensbeschouwelijk onderwijs		Voortgezet onderwijs	
Luizen		Z	
O		Ziek en/of absent melden	
Ouderbijdrage		Ziekte (verlof) groepsleerkracht	
Opvang; Voor- en Naschools		Zorgteam	
		Zwemmen	

Aanvang en einde schooldag

's Ochtens verzamelen de kinderen voor schooltijd op het schoolplein. Als de bel om 8.20 uur gaat, dan gaan de kinderen naar binnen. De leerkrachten staan bij de deur om de kinderen welkom te heten. Aanvang van de lessen is 8.30 uur en om 14.30 uur gaat de school uit. Woensdag zijn de kinderen om 12.00 uit.

De kinderen van de groep 1/2 blijven bij de leerkracht staan tot zij worden opgehaald. Indien dit niet door een ouder/verzorger wordt gedaan, dient dit bijtijds te worden doorgegeven.

Behandelingen

Om de onderwijstijd en de structuur in het lesprogramma te waarborgen heeft het de voorkeur dat leerlingen behandelingen buiten schooltijd of in ieder geval in de middag krijgen. Behandelaars mogen (in overleg) ruimte in school hiervoor gebruiken.

Behandelaren die gebruik maken van ruimte in de school zijn; Logopedist, Fysiotherapeut en Kinderoefentherapeut

- Logopediepraktijk S. van Genderen, <http://www.lpsg.nl/>
- Fysiotherapiepraktijk Fysio & Fit, <https://www.fysiofithellevoetsluis.nl/>
- Kinderoefentherapie <http://www.oefentherapiespijkenisse.nl/pages/therapeuten.html>

Om ervoor te zorgen dat het aanbod op school en het externe aanbod elkaar optimaal versterken, hanteren wij de volgende uitgangspunten:

1. Als ouders behandeling overwegen, nemen zij contact op met school (leerkracht en/of kwaliteitscoördinator).
2. Er vindt zoveel mogelijk afstemming plaats tussen behandelaar, ouders en school (kwaliteitscoördinator)

Bibliotheek

De leerlingen kunnen wekelijks boeken ruilen in de Bibliotheek op School. Via de leerlingenportal Schoolwise kunnen leerlingen de collectie online bekijken, boeken reserveren, boeken een waardering geven, extra materiaal inzien (bv. filmpjes) ter voorbereiding van een spreekbeurt etc.

CJG Rijnmond

Ieder kind dat op SBO De Windroos komt, wordt samen met zijn/ haar ouders altijd uitgenodigd voor een consult bij het CJG. Dit gebeurt op de locatie van de school. De kinderen in groep 7 worden ook samen met hun ouders uitgenodigd voor een onderzoek. Er vindt na toestemming van ouders terugkoppeling naar school.

Communicatie

Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar wordt een online informatiebijeenkomst georganiseerd. De algemene werkwijze en bijzonderheden van de groep worden dan gepresenteerd.

Kennismakingsgesprek

Aan het begin van het schooljaar worden ouders voor een eerste gesprek met de leerkracht uitgenodigd. Tijdens dit gesprek krijgen ouders de gelegenheid om aan de nieuwe leerkracht van hun kind te vertellen hoe zij hun kind kennen en welke informatie zij nodig achten om met de leerkracht te delen. Deze informatie kan belangrijk zijn om het onderwijs beter te kunnen afstemmen.



Rapportgesprekken

De leerlingen leveren op school elke dag prestaties die gewaardeerd worden. Over de waardering van die prestaties worden ouders in maart en juni middels het rapport geïnformeerd. Ouders worden ook in de gelegenheid gesteld om over het rapport van hun kind te komen praten.

In groep 8 kan hiervan worden afgeweken in verband met de verwijzingsprocedure Voortgezet Onderwijs. U wordt via de leerkracht ingelicht over wijzigingen.

Parro.

De Parro app is een belangrijk middel in de communicatie met ouders over dagelijkse zaken die de school of de groep aangaan. We gaan ervan uit dat alle ouders deelnemen aan Parro. Aan het begin van het schooljaar krijgen ouders een uitnodiging om deel te nemen aan de Parro groep van het leerjaar van hun kind.

Nieuwsbrief.

De nieuwsbrief met alle leuke en actuele informatie aangaande de gehele school, ontvangt u eens in de 2 maanden. De Nieuwsbrief wordt verspreid via Parro en is te vinden op de website

Website

Het adres van onze website is: www.dewindroos-hellevoetsluis.nl. Hier vindt u informatie over de school zoals de schoolgids en protocollen. Ook de nieuwsbrief wordt op de website geplaatst. Ook vindt u op de website een aantal links naar relevante en interessante andere websites.

Oudertevredenheid enquête

Volgens de Meerjarenplanning krijgen ouders de mogelijkheid een ouderenquête in te vullen. Terugkoppeling vindt plaats via de schoolgids en de nieuwsbrief.

Zoals de Wet Persoons Registratie (WPR) voorschrijft, heeft iedere ouder/verzorger recht op onderstaande:

- Ouders dienen op de hoogte te zijn van de geregistreerde gegevens van hun kind (gegevens van oud-leerlingen dienen 5 jaar na het verlaten van de school bewaard te blijven).
- Iedere ouder of verzorger heeft ten alle tijden het recht om alle gegevens van zijn eigen kind die verzameld zijn in te zien. Het dossier kan binnen 4 weken na aanvraag worden ingezien op afspraak met de directie of de kwaliteitscoördinator. Deze is ook aanwezig bij het inzien van het dossier om toelichting te geven als dat nodig is.
- Ouders/verzorgers hebben het recht om verandering in de persoonsgegevens te laten aanbrengen.
- Kennisneming van verstrekking van gegevens aan anderen, in die gevallen vragen wij (schriftelijke) toestemming van de ouders/verzorgers.

In onze dagelijkse praktijk hebben we te maken met ouders die scheiden. Om een goede samenwerking tussen school en ouders te kunnen blijven realiseren, willen wij u op de hoogte brengen van de volgende punten:

- Alle ouders hebben naar de school een schriftelijke informatieplicht.
- Dit houdt in dat de school op de hoogte moet worden gesteld betreffende hun Burgerlijke Staat. Eventuele wijzigingen hierin, in de loop van de basisschoolperiode van de kinderen, moeten doorgegeven worden.
- Om misverstanden te voorkomen ontvangt de school informatie over het ouderlijk gezag en de omgangsregeling graag van beide ouders. Wanneer dit niet mogelijk is, zal de school vragen om kopieën van de officiële stukken betreffende de kinderen (ouderlijk gezag, bezoekrecht enz.) zodat dit in het dossier van het kind bewaard kan worden.
- Ouders hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor hun kind. Het is in het belang van het kind om gezamenlijk de gesprekken te voeren en samen op informatieavonden te verschijnen.
- Mocht men niet gezamenlijk op gesprek kunnen komen dan gaat de school ervan uit, dat ouders elkaar informeren en op de hoogte houden
- Bij onduidelijkheid zal er altijd eerst contact worden opgenomen met de ouder waarbij het kind woont.
- Bij geschillen zal worden gezocht naar mogelijkheden om beide ouders afzonderlijk van elkaar te informeren en op de hoogte te brengen. Dit gebeurt alleen in incidentele gevallen, na overleg en met gegronde reden(en).
- We maken gebruik van het protocol; informatieplicht bij gescheiden ouders.

Contact

We gaan er van uit dat ouders bij vragen en/of opmerkingen omtrent het onderwijs in eerste instantie contact hebben met de **groepsleerkracht** (middels Parro). Als er zaken zijn die u wilt bespreken met de **kwaliteitscoördinator of directie**, bent u altijd van harte welkom. Meestal staat de deur daartoe open. Als het op dat moment niet schikt, maken zij graag een afspraak.

Er is intensief contact met u in het geval van pesten en grensoverschrijdend gedrag. Op dat moment treedt het "Protocol Sociale Veiligheid" in werking. Indien er reden is om de Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling en/of SISA in te zetten zal er ook intensief contact met u zijn. Vanuit onze zorgstructuur vinden wij het belangrijk samen te werken met (externe) deskundigen en professionals. Daarom zullen wij kinderen waarbij risico- en/of zorgsignalen worden waargenomen, altijd kenbaar maken in SISA om deze samenwerking te kunnen optimaliseren. Meer informatie hierover vindt u in de schoolgids.

Voor vragen, opmerkingen of in geval van nood kunt u buiten de reguliere schooltijden (weekenden en vakanties) gebruik maken van het onderstaande e-mailadres: info.windroos@edumarevpr.nl

Bij klachten over ongewenste gedrag op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen leerlingen en ook ouders een beroep doen op de ondersteuning door de **vertrouwenspersoon** op school.



Als er een probleem niet kan worden opgelost omdat de basis van vertrouwen mist en er sprake is van een verstoorde verstandhouding tussen de betrokkenen, hebben we te maken met een zgn. klacht. Hiervoor treedt dan, zoals wettelijk voorgeschreven, “de klachtenregeling” in werking. De **klachtencoördinator** is eerste aanspreekpunt voor zowel ouders als personeel als het gaat om het afhandelen van een klacht of informatieverstrekking over de klachtenregeling. Vertrouwenspersoon en klachtencoördinator SBO de Windroos: de heer Jan Peter Houtman. Bereikbaar op 0181-312121 of per mail: janpeter.houtman@edumarevpr.nl Voor een onafhankelijk advies in geval van een klacht, kunnen ouders ook contact opnemen met de **vertrouwensinspecteurs** van de Onderwijsinspectie via telefoonnummer 0900-111 3111

Continuurooster en lunch

Alle kinderen blijven over op school. In alle groepen krijgen de kinderen 's morgens etde gelegenheid iets te eten en/of te drinken. Iedere woensdag is dan fruit verplicht. (Ongezonde 10-uurtjes gaan mee terug naar huis) Het eten moet van thuis meegebracht worden. Van school krijgen de kinderen een bidon zodat zij gedurende de hele dag water kunnen drinken. Wilt u bij de samenstelling van het lunchpakket rekening houden met een gezonde lunch voor uw kind? Wij willen het snoepen op school beperken tot verjaardagen en festiviteiten.

Fietsen

Fietsen dienen zoveel mogelijk in de daarvoor bestemde ruimtes geplaatst te worden. N.B. de school is niet aansprakelijk voor schade aan of het zoekraken van fietsen van kinderen.

Gezonde school.

SBO De Windroos streeft ernaar het vignet Gezonde School te behalen in juli 2023. Dit is een kwaliteitskeurmerk voor scholen die werken aan het verbeteren van de gezondheid van hun leerlingen. Het betekent bijvoorbeeld dat de leerlingen leren zorg te dragen voor de psychische gezondheid en een gezond lichaam. Gezond eten, bewegen en weten waar eten vandaan hoort hierbij en daar is op school extra aandacht voor in specifieke lessen over voeding en smaak. Samen met ouders zorgen we voor gezond eten en drinken tijdens de ochtendpauze en de lunch. Van school krijgen de kinderen een bidon zodat zij gedurende de hele dag water kunnen drinken. Trakteren doen we ook zo gezond mogelijk en wordt door de leerkracht geregeld.

Gymnastiek (bewegingsonderwijs)

De sportkleding voor de jongens bestaat uit een sportbroekje met shirt en voor de meisjes uit een gypakje of sportbroekje met shirt. In verband met veiligheid en hygiëne adviseren wij met klem ook het gebruik van gymschoenen! We stimuleren douchen na de gymles, maar verplichten het niet. Bij een blessure waardoor niet kan worden deelgenomen aan de gymles ontvangt de leerkracht een briefje van de ouders. Bij langdurige blessures graag (eenmalig) een brief van de huisarts/specialist overleggen.

Op locatie De Samenstroom gymmen de kinderen op maandag en woensdag.

Op locatie Bolwerk gymmen de kinderen op maandag en vrijdag.

Huiswerk

Om de leerstof te herhalen, zich voor te bereiden op een les of om zich goed te kunnen voorbereiden op het voortgezet onderwijs, krijgen de leerlingen vanaf groep 5 huiswerk mee. Veel leerlingen hebben hier een beetje hulp bij nodig van hun ouders. Heeft u hier vragen over neemt u dan contact op met de groepsleerkracht.



Ijsvrij en tropenrooster

Het is mogelijk dat, zodra de weersvoorspellingen aanhoudend extreem warm weer, extreem koud weer of extreme sneeuwval laten zien, er wordt besloten een aangepast lesrooster te hanteren. U krijgt in dat geval relatief kort van tevoren via Parro bericht. Indien u in het geval van een aangepast lesrooster, problemen voorziet in de opvang van uw kind, vragen wij u contact op te nemen met school.

De MR moet instemmen met een dergelijk besluit. In principe stemt de MR in met een tropenrooster wanneer voor langer dan 3 achtereenvolgende schooldagen temperaturen boven de 30 graden worden verwacht.

Levensbeschouwelijk onderwijs

Voor de leerlingen van de groepen 5 en 6 faciliteert de school de mogelijkheid tot het volgen van Godsdienstig Vormingsonderwijs en voor de groepen 7 en 8 Humanistisch Vormingsonderwijs, kortweg GVO of HVO. Dit gebeurt buiten schooltijd, op woensdagmiddag om 12.30uur.

In de lessen GVO wordt geen bepaalde geloofsovertuiging of kerkelijke richting overgedragen, maar het gaat erom de kinderen in contact te brengen met de wereld van de Bijbel, het Christendom en andere wereldgodsdiensten. Binnen HVO gaat het om het op een interactieve en speelse manier nadenken over levensvragen rondom thema's als liefde, dood, identiteit, natuur, geloof, goed en kwaad. De school faciliteert een ruimte, waar het onderwijs gegeven kan worden op woensdagmiddag 12.30uur. Aan het begin van het nieuwe schooljaar krijgt u een formulier om uw kind op te geven. Alleen bij voldoende belangstelling kunnen de lessen doorgang vinden.

Luizen

Luizenzakken zijn niet meer verplicht. Wanneer u het als ouders prettig vindt, mag u voor uw kind wel een luizenzak gebruiken. Gedurende het schooljaar wordt op verschillende momenten gecontroleerd op hoofdluis. Wij volgen hierbij het protocol van het Landelijk Steunpunt Hoofdluis: <http://landelijksteunpunthoofdluis.nl>. Indien hoofdluis bij een kind wordt geconstateerd, verzoeken wij u uw kind op te halen om zo snel mogelijk met de bestrijding van hoofdluis te kunnen beginnen.

Ouderbijdrage

We vragen ouders om een vrijwillige financiële bijdrage van €27,50 per schooljaar. Voor de schoolreis van de groepen 1/2 tot en met 7 en de 3-daagse van groep 8, wordt een aanvullende bijdrage gevraagd. Deze bijdrage wordt t.z.t. aan de ouders kenbaar gemaakt. Het richtbedrag voor de schoolreis is €32,50 en voor de 3-daagse €100,-. Dit bedrag is afhankelijk van de gekozen activiteiten en aantal leerlingen.

Het betreffen vrijwillige financiële bijdragen die de school helpen om de genoemde extra activiteiten op school te kunnen organiseren. Nooit zal een kind uitgesloten worden van activiteiten als ouders geen financiële bijdrage hebben gedaan. De school begroot jaarlijks een klein bedrag zodat alle leerlingen kunnen deelnemen aan de georganiseerde activiteiten.

Ouders kunnen de bijdrage overmaken naar: IBAN NL59 RABO 0132775115 t.n.v. Ouderraad de Windroos, o.v.v. voor- en achternaam leerling + groep. De verzoeken tot betalen ontvangen ouders per brief of via een Parro bericht.



Opvang; Voor- en Naschoolse opvang

Voor- en naschoolse opvang regelen ouders zelf bij de Kinderkoepel. De Kinderkoepel biedt opvang op De Samenstroom waar ook de onderbouw van SBO De Windroos is. De Samenstroom is op loopafstand van locatie Bolwerk van SBO De Windroos.

VSO (Voorschoolse opvang)

Voor schooltijd kunnen de kinderen terecht bij BSO de Kinderkoepel. De leidsters van de BSO brengen de kinderen van de opvang naar school.

BSO (Buitenschoolse opvang)

Na schooltijd kunnen onze kinderen terecht bij BSO de Kinderkoepel. De leidsters van de BSO halen de kinderen na schooltijd van school op. Bij de BSO worden er door de pedagogisch medewerkers dagelijks diverse activiteiten aangeboden waaruit ieder kind zelf mag kiezen waar het aan wil deelnemen. Te denken valt aan sporten, koken, creatieve activiteiten, techniek, kunst en drama. Tijdens de vakanties worden er diverse uitstapjes met de kinderen ondernomen. De BSO is ook op schoolvrije dagen, zoals in de vakanties. Voor meer informatie kunt u terecht op:
<https://www.kinderkoepel.nl/>

Pesten

Plagen hoort er soms bij... Maar soms wordt plagen pesten en pesten keuren wij ten alle tijden af! Pesten is iemand expres geestelijk en/of lichamelijk pijn doen en dat eigenlijk zonder goede reden. Pesten is een vorm van zinloos geweld. Wij komen in actie om iedereen duidelijk te maken dat agressie, pesten en geweld niet normaal en vanzelfsprekend is. Merkt u uit verhalen of het gedrag van uw kind, dat uw kind gepest wordt en de leerkracht heeft dit in de schoolsituatie nog niet geconstateerd, neemt u dan contact met de groepsleerkracht op.

Regels en grensoverschrijdend gedrag

SBO de Windroos is een opvoedende leefgemeenschap, waar kinderen niet alleen leren, maar zich ook ontwikkelen in een houding van zelfvertrouwen, zelfkennis en sociaal positief gedrag. De samenwerking binnen SBO De Windroos berust op principes van respect, vertrouwen en veiligheid. De school hanteert regels ten aanzien van het met elkaar omgaan, het binnenkomen van de school, het opbergen van jassen, tassen, het gebruik van diverse ruimtes, het spelen op het speelplein, het stallen van de fiets enz. Aan de ouders wordt gevraagd deze regels te ondersteunen door het goede voorbeeld te geven.

Indien gedrag van een leerling als grensoverschrijdend wordt ervaren zal het stappenplan gedrag (zie ook protocol gedrag op de website) worden ingezet. Grensoverschrijdend gedrag uit zich door handelingen van een groep of kind, die door een ander als vijandig, tegen zich gericht, vernederend of intimiderend wordt beschouwd. Het gedrag komt tot uiting in verbaal, fysiek of ander non-verbaal gedrag. Het kan gaan om pesten, agressief gedrag, discriminatie, (be-) dreigen en seksuele toenadering of –intimidatie. Het gedrag kan zowel opzettelijk als onopzettelijk zijn, maar degene die er mee wordt geconfronteerd ervaart het als ongewenst en onaangenaam. Bij ons op school wordt als uitgangspunt genomen dat gedrag van een kind grensoverschrijdend is, wanneer de leerkracht het gedrag op dat moment en in die situatie als bedreigend, onveilig en/ of intimiderend beoordeelt.

Schoolgids en protocollen

De schoolgids is bedoeld voor de ouders van onze (toekomstige) kinderen en andere belangstellenden. De schoolgids is een naslagwerk, geschreven om u over allerlei zaken in te lichten. Na het lezen van deze schoolgids krijgt u een beeld van onze visie op onderwijs, de zorg voor onze kinderen, de resultaten van ons onderwijs, wat wij van de kinderen en u verwachten en allerlei praktische zaken, die relevant genoeg zijn om te weten. U vindt de schoolgids op de website van de school en op de website van scholen op de kaart. (zie bladzijde 2)

Schoolmaatschappelijk werkster (SMW)

Zijn er problemen met het gedrag van uw kind, maar weet u niet hoe u daarmee om moet gaan? Zijn er spanningen thuis of in uw omgeving en ziet u dat uw kind daar last van heeft? Is er iets gebeurd dat niet alleen u maar ook uw kind heeft aangegrepen, zoals een overlijden of een echtscheiding? Herkent u deze situaties? In dit soort situaties en bij tal van andere vragen kan SMW hulp bieden. Onze vaste SMW-er is Suzanne van Geesteren. U kunt een afspraak maken via de school of haar direct benaderen. Bij de start van het schooljaar worden haar gegevens en werkdagen gedeeld via Parro.

Schoolreis/ excursie/ Kamp groep 8

We gaan ieder jaar met de kinderen uit onder-, midden – en bovenbouw op schoolreis. Een aantal keer per jaar gaan de kinderen op excursie. Meestal in de omgeving van de school, maar met oudere kinderen soms ook wat verder weg. Er wordt altijd gezorgd voor voldoende begeleiding. Alleen ouders met een inzittendenverzekering kunnen ons helpen met het vervoer van kinderen.

Met de schoolverlaters vindt een driedaagse plaats in het licht van afscheid nemen. Deze driedaagse wordt gepland aan het eind van het schooljaar. Data van de driedaagse, uitjes en schoolreis staan in de kalender op de website.

Schooltijden

Dag	Tijd
Maandag	8.30 – 12.00 uur 12.30 – 14.30 uur
Dinsdag	8.30 – 12.00 uur 12.30 – 14.30 uur
Woensdag	8.30 - 12.00 uur
Donderdag	8.30 – 12.00 uur 12.30 – 14.30 uur
Vrijdag	8.30 – 12.00 uur 12.30 – 14.30 uur

Sponsoring

Het komt soms voor dat de school gesponsord wordt. Denkt u maar aan geld voor computers, cadeautjes voor de loterij en noem maar op. Natuurlijk staan we daarvoor open. Er is wel een restrictie, sponsoren mogen geen invloed op de vorm of inhoud van ons onderwijs uitoefenen.

Taxi

Het kindervervoer is een regeling tussen ouders en gemeente, SBO De Windroos is hierin geen partij. Als uw kind niet meerijdt met de taxi door ziekte, doktersbezoek of iets dergelijks, wordt u geacht dit te melden bij het taxibedrijf. Als uw kind weer beter is, dan moet u dit ook doorgeven aan het taxibedrijf.



Team

Groep	Leerkrachten:
1 / 2 A	Vacature (wo, do, vr) Leona Vermeulen (ma, di)
1 / 2 B	Suzanne van Hennik (wo, do, vr) Femke Paisopoulos (ma, di)
3	Laura Slagmoolen (ma, vr) Tiffany Cats (di, wo, do)
4	Esther Sluimer (alle dagen)
5	Firdesa Terzic (ma, di, vr) Ria Veenstra (wo, do)
6 a	Vanessa de Jong (di, do, vrij) Marije Wesdorp (ma, wo)
6 b	Sharon Koppenol (alle dagen)
7a	Perry Stolk (ma, di, wo) Yasemin Akcay (wo, do, vr)
7 b	Samantha Appel (alle dagen)
8a	Marlieke Meijer (do, vr) Willemijn Rahusen (ma, di, wo)
8 b	Dolores Noordzij (ma, wo, do, vr) Marije Wesdorp (di)
Onderwijsassistenten en Leerkrachtondersteuners	Leonie de Bruin Samera Alaoui Nine de Witte Yvonne Vos Jacqueline Bloeme Vanessa Roosekrans Miranda Oomkes Harwich Frijde
Pedagogisch medewerkers 1 / 2 A	Patricia Lageweg, Marijke Cornelissen Manon Arensman
Vakleerkrachten gym	Samenstroom: Leroy (ma), Bas Kooiman (wo) Bolwerk: Bas Kooiman (ma, vr)
Vakleerkrachten GVO/ HVO	Woensdag 12.30
Directeur	Wendy van Blijswijk
Locatie-directeur	Marieke Hartkamp
Kwaliteitscoördinator	Karin van den Berg
Administratief medewerker	Rachel Muiderman
Conciërge	Vacature

Toetskalender

Op SBO De Windroos wordt met een vaste toetskalender gewerkt, deze is opgenomen in de jaarplanner. In deze toetskalender zijn onder andere de afname momenten van IEP (januari en juni) en ZIEN (najaar en voorjaar) opgenomen. Met behulp van de genormeerde toetsen meten we de effecten van het onderwijs. De leerkracht houdt de administratie van de gegevens per leerling en van de groep als geheel bij en ouders worden via het rapport of een oudergesprek geïnformeerd over de resultaten.

Aan de hand van de groepsoverzichten en de resultaten worden de leerlingen tijdens de groepsbespreking door de leerkracht en de kwaliteitscoördinator besproken. Als ouders de resultaten van hun kind willen bespreken, doen zij dat in eerste instantie met de leerkracht. Deze maakt de leerling de hele dag mee en heeft een goede kijk op de ontwikkeling van de leerling in de groep. Daarnaast kunnen ouders, indien gewenst, een afspraak maken voor een gesprek met de leerkracht en/ of de kwaliteitscoördinator.

In leerjaar 8 doen alle kinderen mee aan een intelligentie- en persoonlijkheidsonderzoek en de eindtoets (IEP) .

Vakantie en studiedagen

De vakantieregeling van de school die met de GMR is afgestemd, is te vinden op de website van onderwijsgroep EduMare, <https://www.edumarevpr.nl/vakantieregeling/>
Studiedagen zijn opgenomen in de kalender, welke u kunt zien en downloaden op de website van SBO De Windroos.

Verjaardagen

Natuurlijk wordt op school aandacht besteed aan jarige kinderen. Verjaardagen van de kinderen worden in de eigen groep gevierd. De jarige mag in de pauze samen met een paar klasgenoten, de school rond om zich te laten feliciteren. In de groep wordt de jarige toegezongen en er mag getrakteerd worden uit de traktatie pot van de groep. Deze wordt gevuld door de leerkracht.



Verlof aanvragen

Ouders kunnen de directie om vrijstelling vragen voor bijvoorbeeld een verhuizing, bruiloft of begrafenis (gewichtige omstandigheden). Vrijstelling kan worden aangevraagd middels een aanvraagformulier voor verlof. Dit verzoek dient, indien mogelijk, tenminste 8 weken van tevoren te worden ingediend. Bij de behandeling van deze verzoeken houdt school zich aan de wet- en regelgeving, die is vastgelegd in de leerplichtwet

SBO de windroos hoort, wat betreft de regio-indeling voor de vakantieregeling, tot de regio Midden-Nederland. Buiten deze regeling mag de school geen extra verlof verlenen, behalve in uitzonderlijke gevallen:

- Voor de vervulling van plichten die voortvloeien uit levensovertuiging of godsdienst.
- Vakantieverlof vanwege de specifieke aard van het beroep van een van de ouders/verzorgers waardoor het onmogelijk is binnen de schoolvakanties op vakantie te gaan. Bij vakantieaanvragen moet een werkgeversverklaring van de betreffende ouder/verzorger worden bijgevoegd. Dit verlof moet twee maanden van tevoren worden aangevraagd en kan maximaal tien dagen bedragen.

Het wordt slechts éénmaal per jaar verleend. Extra vakantieverlof mag niet in de eerste weken na de zomervakantie worden verleend. Ook mag geen extra verlof worden gegeven om bijvoorbeeld eerder op vakantie te gaan of om files te vermijden.

- Verlof in het geval van bijzondere familieomstandigheden.

Elke aanvraag voor verlof wordt apart door de directie bekeken.

Over de toekenning van verlof van minder dan tien dagen beslist de directie en deze geeft daarvan een schriftelijke reactie aan de ouders/verzorgers. In geval van twijfel wordt advies ingewonnen bij externe instanties. Over het toekennen van meer dan tien dagen vakantieverlof of bij verlof wegens gewichtige omstandigheden beslist de leerplichtambtenaar. Dit moet ruim van tevoren worden aangevraagd. De leerplichtambtenaar beslist minimaal een maand van tevoren.

Tegen de beslissing van de directeur of de leerplichtambtenaar kunt u op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen zes weken na toezending of uitreiking van de beslissing een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij degene die de beslissing heeft genomen

Vervoer

Als we op excursie gaan maken we soms graag gebruik van ouders die rijden naar de plaats van bestemming. Wanneer u zich hiervoor opgeeft gaan we ervan uit dat u alle kinderen in uw auto in de gordels laat plaatsnemen en dat u een geldige inzittendenverzekering heeft.

Vertrouwenspersoon. Zie contact

Verzekering en aansprakelijkheid

Voor alle leerlingen uit het openbaar onderwijs van het bestuur EduMarevpr is een collectief verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (kinderen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand. Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van kinderen. Een kind dat tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Indien leerlingen materialen van huis mee naar school brengen, gebeurt dit op eigen risico. De school is niet aansprakelijk voor schade, verlies en diefstal.

Verzuim

Wij vinden het heel belangrijk dat de kinderen consequent naar school komen en zijn gebonden aan de wettelijke kaders van de leerplicht. Als uw kind veel afwezig is door ziekte of vaak te laat op school komt neemt de leerkracht contact met u op om deze zorgen te bespreken en afspraken te maken zodat uw kind vaker (op tijd) op school komt. School is verplicht om aanhoudende zorgen over een goede schoolgang met de leerplichtambtenaar te overleggen. Uiteraard informeert de school u in zo'n geval voordat er contact opgenomen wordt met de leerplichtambtenaar.

Voortgezet onderwijs

Op een ouderavond in het voorjaar in groep 7 wordt aandacht besteed aan de procedure van verwijzen en aanmelden op het voortgezet onderwijs. In het najaar wordt een persoonlijkheids- en intelligentieonderzoek afgenomen bij de leerlingen in groep 8. In de adviescommissie wordt vervolgens een schooladvies geformuleerd die met de ouders wordt besproken. Op basis van dit advies kan de leerling vervolgens door de ouders aangemeld worden bij een passende school voor vervolgonderwijs.

In de periode januari/februari worden in de regio centrale voorlichtingsavonden georganiseerd waarbij de scholen voor voortgezet onderwijs zich voorstellen aan de schoolverlaters en hun ouders.

Ziek en/of absent melden

Wanneer uw kind ziek is of er is een andere reden waardoor uw kind niet naar school kan komen, wordt u verzocht bij voorkeur voor 8.30 uur telefonisch contact op te nemen met de locatie. (zie ook verzuim)

Bolwerk 0181-312121
Samenstroom 0181-712311

Ziekte (verlof) groepsleerkracht

Bij ziekte (verlof) van een leerkracht komt er meestal een invalkracht. Bij voorkeur is dit een duo- leerkracht of een onderwijsassistent onder verantwoordelijkheid van een andere leerkracht. In sommige situaties is dit echter niet realiseerbaar en zal een groep thuisblijven. Mocht dit noodzakelijk zijn, kunt u onoverkomelijke opvangproblemen met de school overleggen. Er zal zoveel mogelijk en zo snel mogelijk met u gecommuniceerd worden via Parro.

Zorgteam

Wanneer rondom een kind zorg bestaat, kan dit besproken worden door het zorgteam. Hieraan nemen deel: de groepsleerkracht (inbreng), de kwaliteitscoördinator, de schoolarts/ jeugdverpleegkundige, de maatschappelijk werker, de psycholoog of orthopedagoog en de directie. Centraal staat de vraag wat er nodig is om dit kind verder te kunnen helpen in zijn/haar ontwikkeling. Dit kan ertoe leiden dat nader onderzoek geadviseerd wordt, observaties plaatsvinden, inschakeling van externe deskundigen en/of aanpassingen binnen de onderwijssituatie getroffen worden. Alle beslissingen of adviezen, die binnen het zorgteam genomen worden, worden door de groepsleerkracht of kwaliteitscoördinator met ouders besproken. Als een externe deskundige betrokken wordt, worden ouders altijd uitgenodigd bij het overleg, we spreken in dat geval van een SOT (School Ondersteunings Team).

Zwemmen

De leerlingen uit de groepen 3 en 4 gaan 4 keer per jaar zwemmen en de leerlingen uit de groepen 5 tot en met 8 gaan 3 keer per jaar zwemmen. Dit zwemonderwijs is niet gericht op het behalen van diploma's maar betreft survivalzwemmen. De leerlingen leren zo veilig mogelijk uit het water te komen. Voor de leerlingen van de groepen 7 en 8 die nog geen diploma hebben, wordt er na schooltijd een apart zwemprogramma geboden met een mogelijkheid vanuit de gemeente Hellevoetsluis om toch nog een zwemdiploma te halen. Informatie over inschrijven en aanmelden voor deze mogelijkheid tot afzwemmen is te verkrijgen bij het zwembad van Hellevoetsluis: <https://www.sportfondsenhellevoetsluis.nl/>