Schoolgids
2020-2021

School voor Speciaal Basisonderwijs De Windroos

De informatie in dit document vindt u ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

2.2 Invulling onderwijstijd

2.3 Extra faciliteiten

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

3.2 Veiligheid

3.3 Met wie we samenwerken

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

4.3 Schoolverzekering

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

5.2 Eindtoets

5.3 Schooladviezen

5.4 Sociale ontwikkeling

5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

6.2 Opvang

6.3 Vakantierooster

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van School voor Speciaal Basisonderwijs De Windroos

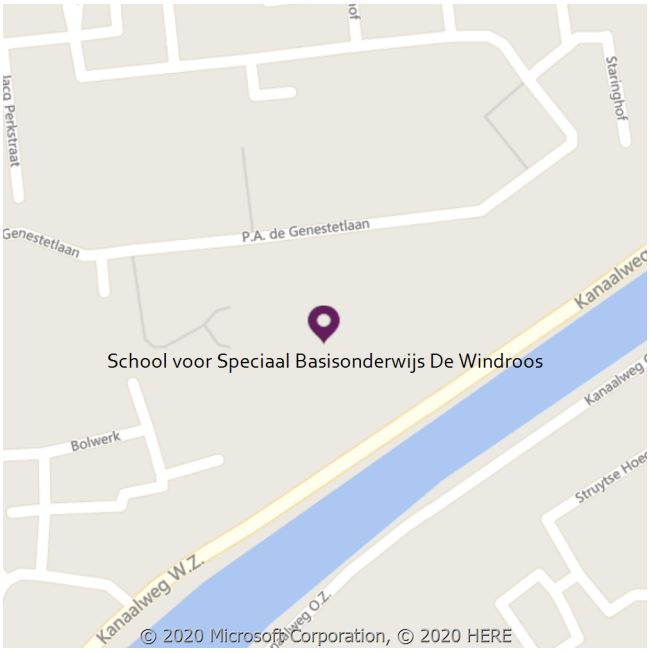
1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

School voor Speciaal Basisonderwijs De Windroos
Bolwerk 46
3221VJ Hellevoetsluis

0181312121
http://www.dewindroos-hellevoetsluis.nl
windroos@primovpr.nl



Extra locaties

SBO De Windroos-Brasem
Brasem 32
3225AJ Hellevoetsluis
0181-712311

SBO De Windroos heeft 2 locaties in Hellevoetsluis.

De hoofdlocatie is Bolwerk, daar zijn de bovenbouw groepen gevestigd.

Op locatie de Brasem zijn de onderbouw groepen gevestigd.

Schoolbestuur

'Stg. Onderw.gr PRIMOvpr, stg. Openb.Prim.Onderw. Voorne-Put
Aantal scholen: 17
Aantal leerlingen: 3.481
http://www.primovpr.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	W.J.W van Blijswijk	w.vanblijswijk@primovpr.nl
locatie-directeur	M. Hartkamp	m.hartkamp@primovpr.nl

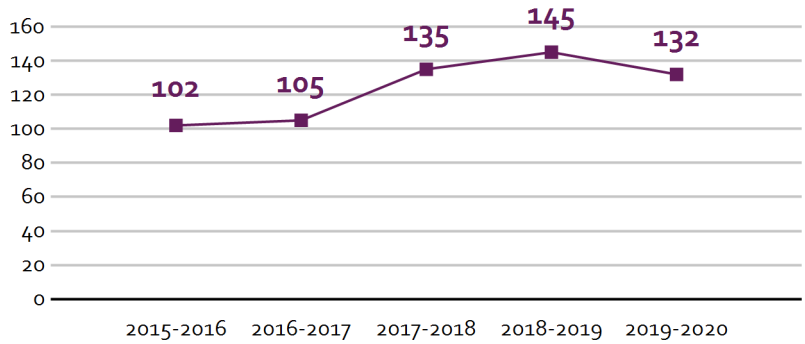
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Pas. Ond. Voorne-Putten/Rozenburg Prim. Ond.

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Op SBO De Windroos bieden we onderwijs aan leerlingen met een ontwikkelingsachterstand op cognitief en/of op sociaal-emotioneel gebied in de leeftijd van 4 t/m 13 jaar. Leerlingen stromen in vanuit het regulier basisonderwijs, een (medisch) kinderdagverblijf, peuterspeelzaal of behandel- en-onderwijsgroep. Bij ons op school komen we tegemoet aan de specifieke onderwijs-opvoedingsbehoefte van de leerling.

Instroom in SBO De Windroos kan door het hele schooljaar heen plaatsvinden. Voor een aanmelding dient een traject te worden gevolgd in samenwerking met het samenwerkingsverband Kindkracht. https://www.swvkindkracht.nl

Als wordt besloten dat het SBO de meest passende onderwijsplaats is voor een leerling nemen ouders contact op voor een afspraak met de locatieleider of intern begeleider van de school. Tijdens deze afspraak worden ouders rondgeleid en wordt over en weer verdere informatie uitgewisseld.

1.2 Profiel van de school

> **Wat is het profiel?**
> In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

- Kwaliteiten & succeservaringen
- Respect Vertrouwen Veiligheid
- Begeleiding & ondersteuning
- Sociale zelfredzaamheid
- Leerlijn 1F

Missie en visie

SBO De Windroos is een school voor speciaal basisonderwijs.

We bieden een omgeving waarin de leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen vanuit hun mogelijkheden. Voldoende sociale zelfredzaamheid is daarin net zo belangrijk als rekenen, lezen en taal. Door te werken met hoge realistische doelen in een veilig pedagogisch klimaat, krijgen de leerlingen een basis mee om goed in te stromen in het vervolg onderwijs en op een positieve wijze kunnen deelnemen aan de maatschappij.

We werken met de 1F leerlijn en stellen de uitstroom profielen van de leerlingen individueel vast. In het lesrooster is veel tijd voor de basis aan rekenen, lezen en taal opgenomen. We bieden intensieve, preventieve en curatieve ondersteuning/begeleiding die passen bij de specifieke onderwijs- en opvoedingsbehoeften van onze leerlingen.

Prioriteiten

In de komende jaren werkt de school aan de volgende grote ontwikkeldoelen:

* Opbrengstgericht handelen met streefdoelen gekoppeld aan Leerlijn 1F
* Lesgeven door middel van expliciete directe instructie
* Ontwikkeling van professionele leergemeenschap (PLG) SBO De Windroos

Identiteit

SBO De Windroos is onderdeel van onderwijsgroep PRIMOvpr, de stichting voor openbaar primair onderwijs op Voorne Putten en Regio.

Met ingang van 1 augustus 2020 zullen 31 scholen in Hellevoetsluis, Brielle, Westvoorne, Nissewaard-Kernen en Rozenburg onderdeel gaan uitmaken van Stichting Onderwijsgroep EduMare.

Levensbeschouwelijk onderwijs
Voor de leerlingen in de groepen 6 is er de mogelijkheid tot het volgen van Godsdienstig Vormingsonderwijs of Humanistisch Vormingsonderwijs, kortweg GVO of HVO. In de lessen GVO wordt nadrukkelijk geen bepaalde geloofsovertuiging of kerkelijke richting overgedragen, maar het gaat erom de kinderen in contact te brengen met de wereld van de Bijbel, het Christendom en andere wereldgodsdiensten. Binnen HVO gaat het om het op een interactieve en speelse manier nadenken over levensvragen rondom thema's als liefde, dood, identiteit, natuur, geloof, goed en kwaad. De school stelt een ruimte ter beschikking, waar het onderwijs gegeven kan worden. De kinderen die niet deelnemen, werken aan andere schooltaken o.l.v. de leerkracht. Aan het begin van het nieuwe schooljaar krijgen de ouders een formulier om hun kind op te geven. Alleen bij voldoende belangstelling kunnen de lessen doorgang vinden.

De Gezonde School. SBO De Windroos streeft naar behalen van het vignet Gezonde School. Dit is een kwaliteitskeurmerk voor scholen die werken aan het verbeteren van de gezondheid van hun leerlingen. Het omvat onder andere dat de leerlingen leren zorg te dragen voor de lichamelijke en psychische gezondheid van henzelf en anderen

We willen door gezond eten op school te stimuleren bijdragen aan een goede ontwikkeling van de kinderen. Samen met ouders zorgen we voor gezond eten en drinken tijdens de ochtendpauze en de lunch. Trakteren doen we bijvoorbeeld zo gezond mogelijk.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Bewegingsonderwijs zien we als een belangrijk onderdeel van ons onderwijs, daarom bieden we dit twee keer per week aan alle leerlingen.

Humanistisch Vormings- en Godsdienstig Vormingsonderwijs worden in de school geboden door GVO- en HVO leerkrachten van Vormingsonderwijs.nl.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Verlof personeel

Vervanging van verlof wordt per situatie afgewogen en zoveel mogelijk binnen het team opgelost, bijvoorbeeld door een duo-collega.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Humanistische en godsdienstige vorming (HVO/GVO)

Spel en beweging / bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

> **Wat is Onderwijstijd?**
> Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Schatkist	25 uur	25 uur
Pauze	30 min	30 min

In groep 1/2 gebruiken we de methode Schatkist. In een uitdagende speel- en leeromgeving worden alle kinderen nieuwsgierig gemaakt om in interactie met elkaar en de leerkracht nieuwe dingen en situaties te onderzoeken, te ontwerpen en in hun spel te verweven. Kinderen gaan samen waarnemen, nadenken en reflecteren waarmee ze hun eerste belangrijke stap in het aanleren van de basisvaardigheden van rekenen en taal zetten.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	4 u 30 min
Taal	4 uur	4 uur	4 uur	4 uur	4 uur	4 uur
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	2 uur	2 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing						
Engelse taal				15 min	45 min	45 min
SEO, Burgerschap en integratie	3 u 15 min	3 u 15 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 30 min	3 uur
Gezondheid	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Schrijven	1 u 30 min	1 u 30 min	1 uur	45 min	30 min	30 min
Verkeer	15 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Pauze	30 min	15 min	15 min	15 min	15 min	15 min

Lessen
In de lessentabel wordt globaal aangegeven hoeveel tijd we per week aan de verschillende vakken besteden. Het gaat om gemiddelden die enigszins per leerjaar kunnen verschillen. We gaan uit van een lessentabel van 25,5 uur.

De lesmethoden, leerlijnen en toetsen zijn hulpmiddel en bron voor het onderwijsaanbod waardoor geborgd wordt dat de leerlingen de (kern-)doelen passend bij hun uitstroomprofiel behalen.

Als aanvulling op de lesmethoden en lessen worden programma 's van Schooltv gekeken en wordt gebruik gemaakt van computerprogramma's.

Om leerstof te herhalen of leerlingen voor te bereiden op een les, krijgen de leerlingen vanaf groep 5 huiswerk.

Creatieve- en culturele ontwikkeling
Door de gehele school worden lessen tekenen, handvaardigheid, drama en muziek gegeven. Deze lessen sluiten vaak aan bij de seizoenen, de feesten of de thema's uit de methodes. Sinds enige jaren nemen de basisscholen uit Hellevoetsluis daarnaast deel aan het Kunstplan van de stichting Kunstgebouw. Alle klassen bezoeken jaarlijks één of meer voorstellingen en/of exposities. Aan deze activiteiten zijn vaak lessen gekoppeld ter voorbereiding of nabespreking. Er worden voor iedere groep één of meerdere bezoeken aan theater, voorstelling of exposities gepland.

Digitale vaardigheden Computers worden gebruikt bij het oefenen van leerstof en voor het ontwikkelen van digitale vaardigheden. De school beschikt voor iedere groep over digitale schoolborden. Vanaf groep 5 is er aandacht voor het verstandige omgaan met internet, sociale media en games

Techniek en koken
Techniek- en kooklessen worden grotendeels geïntegreerd in de lessen wereldoriëntatie en binnen thema's aangeboden. Daar waar mogelijk wordt met ouders, die bijvoorbeeld een (technisch) bedrijf hebben samengewerkt.

Behandelingen Soms is het goed voor een leerling om, ter aanvulling op het schoolprogramma, een aanvullende behandeling te volgen; denk aan dyslexiebegeleiding, logopedie, kinderoefentherapie of fysiotherapie. Om de onderwijstijd en de structuur in het lesprogramma te waarborgen heeft het de voorkeur dat leerlingen behandelingen buiten schooltijd of in ieder geval in de middag krijgen. Behandelaars mogen (in overleg) ruimte in school hiervoor gebruiken.

Om ervoor te zorgen dat het aanbod op school en het externe aanbod elkaar optimaal versterken, hanteren wij de volgende uitgangspunten:
1. Indien ouders behandeling overwegen, nemen zij contact op met school (leerkracht en/of intern begeleider).
2. Er vindt zoveel mogelijk afstemming plaats tussen behandelaar, ouders en school (intern begeleider)
3. SBO de Windroos bindt zich niet aan uitspraken gedaan door een behandelaar.

2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Keuken
- Spreekkamers
- Ruimte voor behandeling (Logopedie e.d.)

Met de Bibliotheek op School hebben onderwijs, bibliotheek en gemeente de handen ineen geslagen om te proberen regelmatig aandacht te kunnen besteden aan leesplezier en mediawijsheid op school én thuis. We willen leerlingen stimuleren om meer te lezen en ze leren om beter en verstandiger om te gaan met internet, sociale media en games. Dit wordt in samenwerking met een deskundige lees- en mediaconsulent aan geboden. De leerlingen kunnen wekelijks boeken ruilen in de bibliotheek. Via de leerlingenportal Schoolwise kunnen leerlingen de collectie online bekijken, boeken reserveren, boeken een waardering geven, extra materiaal inzien (bv. filmpjes) ter voorbereiding van een spreekbeurt etc

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

> **Wat is voor- en vroegschoolse educatie?**
> Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-school. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in de buurt.

Instroom in SBO de Windroos vanuit het reguliere basisonderwijs vindt veelal plaats na groep 2.

De Windroos heeft dus wel een kleutergroep maar is geen VVE school. In samenwerking met VVE scholen in de omgeving kunnen de leerlingen en hun ouders gebruik maken van het programma 'Opstapje'.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

> **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**
> In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Op SBO de Windroos bieden we onderwijs aan leerlingen met een ontwikkelingsachterstand op cognitief en/of op sociaal-emotioneel gebied in de leeftijd van 4 tot en met 13 jaar. De leerlingen hebben behoefte aan speciale zorg op het gebied van leren en/of gedrag. We zien het als onze belangrijkste taak om onze leerlingen, die op de basisschool te vaak en te veel faalervaringen hebben opgedaan, te laten ervaren wat ze wél kunnen en daarmee hun gevoel van eigenwaarde te herstellen.

Door de samenwerking met SO scholen in de omgeving betrekken wij waar nodig deskundigheid vanuit SO om leerlingen in het SBO beter te kunnen begeleiden op gedrag en/of ontwikkelingsachterstanden.

Faciliteiten:

* Klassen maximaal 16 leerlingen waardoor er (meer) ruimte is voor individuele aandacht.

* Onderwijsassistenten ondersteunen de leerkrachten.

* Onderwijs op maat. In de organisatie van het onderwijs wordt rekening gehouden met de specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen.

* Behandeling van specialisten in school; Logopedie, Fysiotherapie en kinderoefentherapie, psycholoog en orthopedagoog.

* Het zorgteam van deskundigen overlegt regelmatig om tot een aanpassing en/of een passend (onderwijs-) aanbod te komen voor leerlingen waarbij het lopende aanbod niet toereikend is. Het zorgteam bestaat uit:

- directie
- intern begeleider
- psycholoog
- orthopedagoog
- schoolmaatschappelijk werker
- jeugdverpleegkundige/ jeugdarts
- op aanvraag; logopedie, kinderoefentherapie en fysiotherapie

In een aantal gevallen worden ouders ook uitgenodigd bij een overleg, we spreken in dat geval van een SOT (School Ondersteunings Team).

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
Dyslexiespecialist	1
Gedragsspecialist	2
Intern begeleider	8
Onderwijsassistent	20
Orthopedagoog	2
Specialist hoogbegaafdheid	1
Fysiotherapeut	1
Logopedist	4
Kinderoefentherapeut	2
gezinsspecialist	1

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Plagen hoort er soms bij,.. Maar soms wordt plagen pesten en pesten keuren wij ten alle tijden af! Pesten is iemand expres geestelijk en/of lichamelijk pijn doen en dat eigenlijk zonder goede reden. Pesten is een vorm van zinloos geweld. Wij komen in actie om iedereen duidelijk te maken dat agressie, pesten en geweld niet normaal en vanzelfsprekend is. Uitgangspunt voor ons pestbeleid is preventie. De kinderen leren te praten, elkaar te waarderen en te accepteren zoals ze zijn. Om pesten te voorkomen gebruikt de school de schoolbrede sociaal- emotionele methode "1+1=3".

Wij besteden vanaf groep 1 wekelijks aandacht aan sociale vaardigheden, omgaan met elkaar, gevoelens herkennen bij jezelf en de ander en hoe daar mee om te gaan. Van jongs af aan trainen wij kinderen in sociale vaardigheden zoals: "nee" durven zeggen, wachten op je beurt, tegen je verlies kunnen, vragen of je mee mag spelen, zeggen wat je denkt of voelt, een gevatte opmerking terug geven etcetera.

Naast het gebruik van de methode doen we het volgende: Klassengesprekken, spelletjes, voorleesverhalen, bekijken van DVD's en filmpjes via het digitale schoolbord. In de onderbouw komen de begrippen plagen en ruziemaken aan de orde. In de middenbouw gaan we dieper in op pesten: wat is het, hoe ontstaat het, wat zijn de gevolgen van pesten (begripsvorming/kennis). In de bovenbouw worden vaardigheden geleerd/geoefend die sociaal weerbaar gedrag van de leerlingen bevorderen (vaardigheden).

Wanneer er (structureel) pestgedrag is in een groep, dan zal eerst terug gegrepen worden op de thema's van de methode om zo het gedrag bespreekbaar te maken. Mocht dit te weinig resultaat opleveren dan wordt gebruik gemaakt van het sociaal- veiligheidsprotocol, daarin is pesten een onderdeel. Dit protocol is in de bijlage in te lezen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Sociale veiligheidsbeleving SBO de Windroos is een opvoedende leefgemeenschap, waar kinderen niet alleen leren, maar zich ook ontwikkelen in een houding van zelfvertrouwen, zelfkennis en sociaal positief gedrag. De samenwerking binnen SBO De Windroos berust op principes van respect, vertrouwen en veiligheid. De school hanteert regels ten aanzien van het met elkaar omgaan, het binnenkomen van de school, het opbergen van jassen, tassen, het gebruik van diverse ruimtes, het spelen op het speelplein, het stallen van de fiets enz. Aan de ouders wordt gevraagd deze regels te ondersteunen door het goede voorbeeld te geven. Indien gedrag van een leerling als grensoverschrijdend wordt ervaren zal het protocol 'Sociale veiligheid worden ingezet. Grensoverschrijdend gedrag uit zich door handelingen van een groep of kind, die door een ander als vijandig, tegen zich gericht, vernederend of intimiderend wordt beschouwd. Het gedrag komt tot uiting in verbaal, fysiek of ander non-verbaal gedrag. Het kan gaan om pesten, agressief gedrag, discriminatie, (be-) dreigen en seksuele toenadering of –intimidatie. Het gedrag kan zowel opzettelijk als onopzettelijk zijn, maar degene die er mee wordt geconfronteerd ervaart het als ongewenst en onaangenaam. Bij ons op school wordt als uitgangspunt genomen dat gedrag van een kind grensoverschrijdend is, wanneer de leerkracht het gedrag op dat moment en in die situatie als bedreigend, onveilig en/ of intimiderend beoordeelt.

In het monitoren van de beleving van veiligheid maakt de school gebruik van de jaarlijkse bovenschools uitgezette meting (WMK). Dit gebeurt in de groepen 6 t/m 8. Daarnaast wordt de beleving van veiligheid gemeten middels het invullen van de emotie thermometer in groep 1 t/m 5. Het streven bij de meting is dat een percentage van 80% van de leerlingen de beleving van veiligheid scoort op ruim voldoende of daarboven. Indien het percentage lager is worden er na inzet van interventie, een extra meting uitgevoerd.

Fysieke veiligheidsbeleving
De school probeert de veiligheid van leerlingen en leerkrachten (werknemers) te waarborgen. De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. De school beschikt over een incidenten- en ongevallenregistratiesysteem: de leerkracht registreert incidenten en ongevallen in het LVS Parnassys. Het MT analyseert jaarlijks de gegevens en stellen verbeterpunten vast. Er zijn school- en klassenregels en pleinregels. Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directie betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen. De ouders en de leerkrachten worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de kinderen wordt 2x per jaar gemonitord d.m.v. ZIEN. De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de school zijn voldoende gecertificeerde bedrijfshulpverleners aanwezig.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Noordzij. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via **d.noordzij@primovpr.nl**.

De vertrouwenspersoon op onze school is dhr. Houtman . U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via jp.houtman@primovpr.nl.

3.3 Met wie we samenwerken

SBO De Windroos werkt samen met externe deskundigen/ specialisten op het moment dat de geboden ondersteuning op school niet (meer) toereikend voor een leerling is. Door middel van (multidisciplinair) overleg komen we tot een aanpassing en/of een passend (onderwijs-) aanbod.

Samenwerkingsverband Kindkracht Op iedere basisschool zijn er leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.Om leerlingen zo veel mogelijk in de eigen groep op de eigen school te begeleiden en te ondersteunen wordt met andere scholen en met externe deskundigen in de regio samengewerkt. Binnen het samenwerkingsverband werken de scholen samen aan goed onderwijs oor alle leerlingen in de regio. Het betreft de reguliere basisscholen en de scholen voor speciaal (basis)onderwijs.

De kindkrachtspecialist is een gespecialiseerde medewerker en kan advies geven en ondersteuning bieden aan de leerkracht en/ of de intern begeleider

Regionaal Overleg Kindkracht (ROK 13) Het ROK omvat een aantal scholen binnen een wijk/gemeente die samen het onderwijs organiseren voor de kinderen uit deze wijk/gemeente. ROK 13 echter zijn de samenwerkende S(B)O scholen in de regio Voorne Putten/Rozenburg die vallen onder het samenwerkingsverband Kindkracht.

Centrum Jeugd en Gezin Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is de plek waar ouders, verzorgers, kinderen en jongeren terechtkunnen met vragen over gezondheid, opvoeden, opgroeien en verzorging. Vanaf de geboorte tot de 18e verjaardag, wordt op verschillende momenten gekeken of kinderen zich goed ontwikkelen. Ieder kind dat op SBO De Windroos komt, wordt samen met zijn/ haar ouders altijd uitgenodigd voor een consult bij het CJG. De kinderen in groep 7 worden ook samen met hun ouders uitgenodigd voor een onderzoek.

Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken regelmatig samen met medische zorg en jeugdhulp. We werken soms samen met voor - en vroegschoolse educatie.

Onze school werkt onder andere samen met:

Voor- en vroegschoolse educatie

- Medisch Kinderdag Verblijf
- Peuterspeelzaal
- Pameijer Naschoolse Dagopvang

Medische zorg

- Ziekenhuis
- Kinderziekenhuis
- Revalidatiecentrum

- Auditief Centrum
- Expertisecentrum voor blinden en slechtzienden
- FysioFit
- Logopedie praktijk SvG
- Kinderoefentherapeut

Zorg voor jeugd

- Instelling voor Jeugdzorg
- Instelling voor Jeugd GGZ
- Instelling voor Verstandelijk Gehandicaptenzorg
- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Veilig Thuis (advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)
- Stichting MEE
- Jeugdbescherming William Schrikker
- Wijkteams regio Voorne Putten
- Dyslexie behandeling

Onderwijs (gerelateerde) instellingen

- BaO
- SBO
- VO
- VSO
- MBO
- Steunpunt Autisme
- Onderzoeksinstelling
- Opleidingsinstituut
- ROK 13

Samenwerkingsverband(en)

> **Wat is een samenwerkingsverband?**
> In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverbanden:

Samenwerkingsverband	Website
Samenwerkingsverband Kindkracht	https://www.swvkindkracht.nl/

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goed contact tussen school en thuis is belangrijk. Door een goed contact kan de opvoeding thuis en begeleiding op school op elkaar worden afgestemd. Hierdoor wordt de kans groter dat een leerling zich thuis voelt op school en de leerresultaten verbeteren.

SBO de Windroos informeert ouders niet alleen over belangrijke gebeurtenissen op school maar ook over de ontwikkeling van de leerlingen. Het wordt erg op prijs gesteld als ouders school ook op de hoogte houdt van belangrijke gebeurtenissen. Juist wanneer een leerling extra leer- en/of gedragsondersteuning nodig heeft, is committent van ouders aan de school en de school aan de ouders belangrijk.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatiegesprek
Met alle ouders die overwegen hun kind voor SBO de Windroos aan te melden wordt een informatiegesprek gevoerd. Tijdens dit gesprek worden o.a. de visie en de werkwijze van de school besproken.

InformatieavondAan het begin van het schooljaar wordt een algemene informatieavond georganiseerd. Tijdens de informatieavond maken ouder kennis met de leerkracht en worden de leerstof en bijzonderheden van de groep gepresenteerd.

Oudergesprekken
In de vijfde schoolweek worden ouders voor een eerste gesprek met de leerkracht uitgenodigd. Tijdens dit gesprek krijgen ouders de gelegenheid om aan de nieuwe leerkracht van hun kind te vertellen hoe zij kind kennen en welke informatie zij nodig achten om met de leerkracht te delen. Deze informatie kan belangrijk zijn om het onderwijs beter op de kinderen te kunnen afstemmen.

RapportgesprekkenKinderen leveren op school elke dag prestaties die gewaardeerd worden. Over de waardering van die prestaties worden ouders in maart en juni middels het rapport geïnformeerd. Ouders worden tevens in de gelegenheid gesteld om over het rapport van hun kind te komen praten.

Contactmomenten.
We gaan er vanuit dat ouders bij vragen/ opmerkingen omtrent het onderwijs aan hun kind in eerste instantie contact hebben met de leerkracht en/of intern begeleider. Als er zaken zijn die ouders willen bespreken met de locatieleider of directeur zijn zij vanzelfsprekend ook altijd van harte welkom. Als ouders behoefte hebben aan een gesprek, kunnen zij hier altijd een afspraak voor maken.

Parro.
In in de communicatie met ouders wordt gebruik gemaakt van de Parro app . Via Parro worden ouders betrokken bij lopende zaken van school en zaken die m.n. de groep aangaan.

Aan het begin van het schooljaar krijgen ouders een uitnodiging om deel te nemen aan een Parro app groep. Het is belangrijk om dit te doen, zodat ouders alle nodige informatie gedurende het schooljaar ontvangen. Hierbij valt te denken aan uitnodigingen voor rapportgesprekken, berichten over hoofdluis e.d.

Middels de Parro app kunnen ouders zelf de persoonsgegevens van hun kind in ons registratiesysteem actueel houden.

Nieuwsbrief.
De nieuwsbrief met alle leuke en actuele informatie aangaande de gehele school, ontvangt u eens in de 6 weken. De Nieuwsbrief wordt verspreid via Parro en is te vinden op de website

Website
Het adres van onze website is: www.dewindroos-hellevoetsluis.nl. Hier vindt u informatie over de school zoals de schoolgids en protocollen. Ook de nieuwsbrief wordt op de website geplaatst. Tevens vindt u op de website een aantal links naar relevante en interessante andere websites.

Ouder-enquete Volgens de Meerjarenplanning krijgen ouders de mogelijkheid een ouderenquête in te vullen. Terugkoppeling vindt plaats via de schoolgids en de nieuwsbrief.

Voorlichtingsavond Voortgezet Onderwijs In het voorjaar is er voor de ouders van groep 7 een voorlichtingsavond Voortgezet Onderwijs over het verwijzingstraject dat de school doorloopt.

Adviesgesprek groep 8 In februari formeert de adviescommissie het eindadvies Voortgezet Onderwijs van de school voor de leerlingen. Dit advies wordt met de ouders besproken door de leerkracht.

Onderwijskundigrapport (OKR) Bij de overgang naar een andere school is SBO De Windroos verplicht een OKR van een leerling op te stellen. De volgende gegevens staan in het OKR: resultaten en vorderingen eventuele resultaten van extra hulp aan de leerling sociale en emotionele ontwikkeling werkhouding schooladvies voor het Voortgezet Onderwijs Een afschrift van het OKR wordt aan de ouders meegegeven en de ouders tekenen het OKR voor gezien. Dit betekent niet ouders het er helemaal mee eens moeten zijn te met wat er in het OKR staat, zij mogen wel een aanvulling op het OKR geven.

Zoals de Wet Persoons Registratie (WPR) voorschrijft, heeft iedere ouder/verzorger recht op onderstaande:

*ouders dienen op de hoogte te zijn van de geregistreerde gegevens van hun kind (gegevens van oud-leerlingen dienen 5 jaar na het verlaten van de school bewaard te blijven.
*iedere ouder of verzorger heeft ten alle tijden het recht om alle gegevens van zijn eigen kind die verzameld zijn in te zien. Het dossier kan binnen 4 weken na aanvraag worden ingezien op afspraak met de directie of de intern begeleider. Deze is ook aanwezig bij het inzien van het dossier en geeft toelichting als dat nodig is.
*ouders/verzorgers hebben het recht om verandering in de persoonsgegevens te laten aanbrengen.
*kennisneming van verstrekking van gegevens aan anderen, in die gevallen vragen wij (schriftelijke) toestemming van de ouders/verzorgers.

Gescheiden ouders
In onze dagelijkse praktijk hebben we te maken met ouders die scheiden. Om een goede samenwerking tussen school en ouders te kunnen blijven realiseren, zijn volgende punten van belang:
* Alle ouders hebben naar de school een schriftelijke informatieplicht. Dit houdt in dat de school op de hoogte moet worden gesteld betreffende hun Burgerlijke Staat. Eventuele wijzigingen hierin, in de loop

van de basisschoolperiode van de leerlingen, moeten doorgegeven worden. Om misverstanden te voorkomen ontvangt de school informatie over het ouderlijk gezag en de omgangsregeling graag van beide ouders. Wanneer dit niet mogelijk is, zal de school vragen om kopieën van de officiële stukken betreffende de leerlingen (ouderlijk gezag, bezoekrecht enz.) zodat dit in het dossier van de leerling bewaard kan worden.
* Ouders hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor hun kind. Het is in het belang van het kind om gezamenlijk de gesprekken te voeren en samen op informatieavonden te verschijnen.
* Mocht men niet gezamenlijk op gesprek kunnen komen dan gaat de school ervan uit, dat ouders elkaar informeren en op de hoogte houden
* Bij onduidelijkheid zal er altijd eerst contact worden opgenomen met de eerst verantwoordelijke ouder.
* Bij geschillen zal worden gezocht naar mogelijkheden om beide ouders afzonderlijk van elkaar te informeren en op de hoogte te brengen. Dit gebeurt alleen in incidentele gevallen, na overleg en met gegronde reden(en).

Klachtenregeling

Bij klachten over ongewenste gedrag op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op de ondersteuning door de **vertrouwenspersoon** op school. De vertrouwenspersoon luistert, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt ouders eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de procedure.

Indien ouders ontevreden zijn over bepaalde zaken op school, gaan we er vanuit dat we de meeste klachten in onderling overleg opgelost kunnen worden. Als er een probleem niet kan worden opgelost omdat de basis van vertrouwen mist en er sprake is van een verstoorde verstandhouding tussen de betrokkenen, hebben we te maken met een zgn. klacht. Hiervoor treedt dan, zoals wettelijk voorgeschreven, "de klachtenregeling" in werking. De **klachtencoördinator** is eerste aanspreekpunt voor zowel ouders als personeel als het gaat om het afhandelen van een klacht of informatieverstrekking over de klachtenregeling.

De school is voor de behandeling van klachten aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie. Een klacht kan rechtstreeks of via het schoolbestuur schriftelijk bij de **Landelijke Klachtencommissie (**bereikbaar op 070-3861697 of per e-mail info@klachtencommissie.org) worden ingediend.

De directeur rapporteert ingediende klachten minstens één keer per jaar aan de (G)MR en aan de Landelijke Klachtencommissie

Vertrouwenspersoon en klachtencoördinator SBO de Windroos: de heer Jan Peter Houtman. Bereikbaar op 0181-312121 of per mail: jp.houtman@primovpr.nl

Voor een onafhankelijk advies in geval van een klacht, kunnen ouders ook contact opnemen met de **vertrouwensinspecteurs** van de Onderwijsinspectie via telefoonnummer 0900-111 3111

Bij klachten van ouders en kinderen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander **zedendelict** door een schoolmedewerker jegens een minderjarige kind, is de school wettelijk verplicht het bevoegd gezag te informeren. Vervolgens is het bevoegd gezag verplicht aangifte te doen bij politie/justitie.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Oudercafe

Aan elke school is een **Medezeggenschapsraad (MR)** verbonden, die bestaat uit ouders en personeelsleden. Het is een raad die het bevoegd gezag van de school adviseert. Daarnaast heeft datzelfde bevoegde gezag de verplichting om de MR alle informatie te verstrekken die nodig is om haar taken naar behoren uit te voeren. In principe betreft dit alle zaken die de school aangaan. Daarbij kan gedacht worden aan onderwerpen als huisvesting, formatie (= aantal aan te stellen personeelsleden), onderwijskundige veranderingen enz. De wettelijke bevoegdheden van de MR zijn vastgelegd in de Wet Medezeggenschap Onderwijs. Hierin staan instemming- en adviesbevoegdheden nauwkeurig omschreven. Hierin is ook een onderscheid aangebracht tussen de verschillende bevoegdheden van de ouder- en personeelsgeleding.

De ouderraad (OR) bestaat uit ouders die allerlei activiteiten organiseren of ondersteunen voor de leerlingen (en hun ouders). De OR helpt bijvoorbeeld bij het (mede) organiseren van vieringen en evenementen en het aankleden van de school.

Om ouders nog meer bij de school te betrekken, worden ouders ook gevraagd voor onderwijsondersteunende activiteiten.

Een paar voorbeelden:
- Ondersteuning bieden in de schoolbibliotheek
- Begeleiden van groepjes kinderen tijdens gym- en zwemles en uitstapjes
- Uitvoeren van allerhande klussen
- Hulp bij creatieve vakken e.d.
- Hulp bij luizencontrole na de vakantie
- Individuele leerlingen ondersteunen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 47,50

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Tussenschoolseopvang

Er zijn geen overige schoolkosten.

De vrijwillige ouderbijdrage is nodig om extra activiteiten die op school plaats vinden te organiseren voor de leerlingen. Omdat deze kosten in principe alle kinderen ten goede komen, vragen wij alle ouders een bijdrage. De bijdrage is momenteel €47,50 en omvat €22,50 voor schoolactiviteiten en €25,- voor de tussenschoolse opvang. De bijdrage is te voldoen middels een storting op IBAN NL59 RABO 0132775115 t.n.v. Ouderraad de Windroos, o.v.v. voor- en achternaam leerling + groep.

Voor de schoolreis en het kamp (schoolverlaters3daagse) wordt een aanvullende bijdrage gevraagd. Deze bijdrage wordt t.z.t. aan de ouders kenbaar gemaakt. Het richtbedrag voor de schoolreis is €32,50 en voor het kamp €100,-. Dit is afhankelijk van de gekozen bestemming en aantal leerlingen.

Als de betaling van de bijdrage een probleem is voor ouders worden zij verzocht contact op te nemen met de directeur van de school. Er wordt dan naar een passende regeling gezocht.

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Voor alle leerlingen uit het openbaar onderwijs van het bestuur PRIMOvpr is een collectief verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een **ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.**

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (kinderen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand. Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril.

Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van kinderen. Een kind dat tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Indien leerlingen materialen van huis mee naar school brengen, gebeurt dit op eigen risico. De school is niet aansprakelijk voor schade, verlies en diefstal

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer een kind ziek is of er is een andere reden waardoor een kind niet naar school kan komen, worden ouders verzocht bij voorkeur voor 8.30 uur telefonisch contact op te nemen met de locatie.

Indien een leerling niet meerijdt met de taxi door ziekte, doktersbezoek of iets dergelijks, worden ouders geacht dit te melden bij het taxibedrijf. Het overzicht van vakanties en studiedagen wordt door SBO De Windroos altijd aan de verschillende vervoerders doorgegeven, maar aan te bevelen is dat ouders zulke dagen voor de zekerheid ook even extra aan de chauffeur doorgeven.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Het kan gebeuren dat een kind bepaalde lessen niet kan volgen i.v.m. ziekte of een handicap. Een voorbeeld: Een kind heeft onder bepaalde weersomstandigheden erg veel last van astma en kan in die periode niet meedoen met gymnastiek en/of zwemmen. In dat geval kan de leerling mee naar de zaal of het zwembad of even bij een andere leerkracht in de klas blijven. In elk geval zal school samen met ouders naar een oplossing zoeken.

De leerplicht gaat in op de eerste schooldag van de maand nádat een kind 5 jaar is geworden. Een kind kan vrijgesteld worden van de leerplicht, zodat hij of zij niet (meer) naar school hoeft. Dit kan alleen in de volgende gevallen:
- Bij lichamelijke of psychische ongeschiktheid die is vastgesteld door een arts of psycholoog
- Bij geloof en levensovertuiging
- Als een kind staat ingeschreven op een school in het buitenland
- Bij volgen van ander onderwijs in plaats van schoolonderwijs

Ouders kunnen de directie ook om vrijstelling vragen voor bijvoorbeeld een verhuizing, bruiloft of begrafenis (gewichtige omstandigheden). Vrijstelling kan worden aangevraagd middels een aanvraagformulier voor verlof. Dit verzoek dient, indien mogelijk, tenminste 8 weken van tevoren te worden ingediend. Bij de behandeling van deze verzoeken houdt school zich aan de wet- en regelgeving, die is vastgelegd in de leerplichtwet

SBO de windroos hoort, wat betreft de regio-indeling voor de vakantieregeling, tot de regio Midden Nederland. Buiten deze regeling mag de school geen extra verlof verlenen, behalve in uitzonderlijke gevallen:

- Voor de vervulling van plichten die voortvloeien uit levensovertuiging of godsdienst.
- Vakantieverlof vanwege de specifieke aard van het beroep van een van de ouders/verzorgers waardoor het onmogelijk is binnen de schoolvakanties op vakantie te gaan. Bij vakantieaanvragen moet een werkgeversverklaring van de betreffende ouder/verzorger worden bijgevoegd. Dit verlof moet twee maanden van tevoren worden aangevraagd en kan maximaal tien dagen bedragen. Het wordt slechts één maal per jaar verleend. Extra vakantieverlof mag niet in de eerste weken na de zomervakantie worden verleend. Ook mag geen extra verlof worden gegeven om bijvoorbeeld eerder op vakantie te gaan of om files te vermijden.
- Verlof in het geval van bijzondere familieomstandigheden.

Elke aanvraag voor verlof wordt apart door de directie bekeken.

Over de toekenning van verlof van minder dan tien dagen beslist de directie en deze geeft daarvan een schriftelijke reactie aan de ouders/verzorgers. In geval van twijfel wordt advies ingewonnen bij externe instanties. Over het toekennen van meer dan tien dagen vakantieverlof of bij verlof wegens gewichtige omstandigheden beslist de leerplichtambtenaar. Dit moet ruim van te voren worden aangevraagd. De leerplichtambtenaar beslist minimaal een maand van te voren.

De registratie van het verlof wordt in het dossier van de leerling bijgehouden.

Tegen de beslissing van de directeur of de leerplichtambtenaar kunnen ouders op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen zes weken na toezending of uitreiking van de beslissing een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij degene die de beslissing heeft genomen

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

De leerkrachten hebben een goed beeld van de leerlingen. Dit komt doordat zij de leerlingen in allerlei situaties meemaken, werk nakijken en beoordelen. Als aanvulling op dit beeld dat de leerkracht heeft en om de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs aan alle leerlingen op school te kunnen waarborgen wordt een leerlingvolgsysteem bij gehouden in Parnassys (CITO, ZIEN, methodegebonden toetsen, observaties, belangrijke documenten en gesprekken) en het werkplan (Planning aanbod)

CITO
Alle leerlingen van de groepen 1 t/m 8 worden nauwgezet gevolgd op de gebieden: technisch lezen, rekenen, begrijpend lezen, spelling. De toetsen worden, in principe, afgenomen door de leerkracht. De toetsresultaten worden door de leerkracht geanalyseerd en in Parnassys gezet. Hierdoor hebben zowel de leerkrachten als het MT overzichten van de vorderingen van de individuele leerlingen en de groepen. Met de toetsen kan de leerkracht vaststellen of de ontwikkeling van de leerling naar wens verloopt of welke leerlingen ondersteuning nodig hebben. Ook kan het aanleiding zijn voor verbeteringen in het onderwijsgedrag van de leerkracht of verbeteringen van onderdelen van het onderwijsprogramma. De toetsen worden twee keer per jaar afgenomen in januari/februari en in mei/juni.

ZIEN
Met ZIEN wordt de ontwikkeling van leerlingen individueel en als groep op sociaal- en emotioneel niveau gevolgd. ZIEN gaat uit van twee screenings per jaar (oktober en maart) voor alle leerlingen. Vanaf groep 6 vullen de leerlingen ook een eigen vragenlijst in waarmee ze aangeven hoe zij de dingen zelf ervaren. Naar aanleiding van de screening kan er gekeken worden of er op individueel en/of op groeps- en/of op schoolniveau geïntervenieerd moet worden. De gegevens van ZIEN worden in Parnassys opgeslagen en kunnen binnen het systeem teruggezocht worden. Dit om de leerlingen gedurende de hele periode binnen de school te kunnen volgen.

Toetskalender
Op SBO De Windroos wordt met een vaste toetskalender gewerkt (zie bijlage) In deze toetskalender zijn onder andere de afname momenten van CITO (januari en juni) en ZIEN (najaar en voorjaar) opgenomen. Met behulp van de genormeerde toetsen meten we de effecten van het onderwijs. De leerkracht houdt de administratie van de gegevens per leerling en van de groep als geheel bij en ouders worden via het rapport of een oudergesprek geïnformeerd over de resultaten.

Aan de hand van de groepsoverzichten en de resultaten worden de leerlingen tijdens de groepsbespreking door de leerkracht en de intern begeleider besproken. Als ouders de resultaten van hun kind willen bespreken, doen zij dat in eerste instantie met de leerkracht. Deze maakt de leerling de hele dag mee en heeft een goede kijk op de ontwikkeling van de leerling in de groep. Daarnaast kunnen ouders, indien gewenst, een afspraak maken voor een gesprek met de leerkracht en/ of de intern begeleider.

In leerjaar 8 doen alle kinderen mee aan een intelligentie- en persoonlijkheidsonderzoek en de eindtoets (IEP) .

5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?
Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Schoolscore — Inspectie-ondergrens van de schoolvergelijkingsgroep

Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

Het is voor leerlingen van groep 8 een grote overgang van de vertrouwde basisschool naar een nieuwe school. Het is een belangrijke stap, want het is in ieders belang dat een kind op de goede school terechtkomt. Daarom wordt op SBO de Windroos gewerkt aan een goede voorbereiding op de overstap en werken we aan een 'warme overdracht'. Op een ouderavond in het voorjaar in groep 7 wordt aandacht besteed aan de procedure van verwijzen en aanmelden op het voortgezet onderwijs. In het najaar wordt een persoonlijkheids- en intelligentieonderzoek afgenomen bij de leerlingen in groep 8. In de adviescommissie wordt vervolgens een schooladvies geformuleerd die met de ouders wordt besproken. Op basis van dit advies kan de leerling vervolgens door de ouders aangemeld worden bij een passende school voor vervolgonderwijs. De procedure die gevolgd wordt staat beschreven in de bijlage "procedure verwijzen VO".

In de periode januari/februari worden in de regio centrale voorlichtingsavonden georganiseerd waarbij de scholen voor voortgezet onderwijs zich voorstellen aan de schoolverlaters en hun ouders. SBO De Windroos wordt door de ontvangende scholen op de hoogte gehouden van de verdere ontwikkeling van onze oud-leerlingen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vso	2,9%
PrO	32,4%
vmbo-b	38,2%
vmbo-k	11,8%
vmbo-(g)t	8,8%
havo	2,9%
onbekend	2,9%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

> **Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**
> Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect/Veiligheid/Vertrouwen

Sociale Zelfredzaamheid

Kwaliteiten/Succeservaringen

De leerlingen maken deel uit van de samenleving waarin kennis maar ook op een bewuste manier in het leven staan, waarbij niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien, belangrijk zijn. Op SBO De Windroos leren de leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Zelf voldoende sociaal redzaam zijn is net zo belangrijk als rekenen, lezen en taal. Op SBO De Windroos wordt daarom veel tijd en aandacht besteld aan de sociaal- emotionele ontwikkeling.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Pedagogisch klimaat

Een goed pedagogisch klimaat wordt gezien als uitgangspunt voor ons werken en het omgaan met leerlingen en elkaar. Door middel van gericht en planmatig werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt het ontwikkelingsproces van de leerlingen bevordert en verbetert.

* De kernwaarden van de school worden bepaald in gesprek met leerlingen in de leerlingenraad, de ouders van de MR en met de teamleden.

* Op SBO De Windroos wordt gebruik gemaakt van het registratiesysteem ZIEN waarmee de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen in kaart wordt gebracht. Deze gegevens worden gebruikt om de lessen op sociaal- emotioneel gebied vorm te geven.
* Om de communicatie, sociale vaardigheden en welzijn van leerlingen te vergroten en om sociale problemen (zoals pesten, uitsluiting en meeloopgedrag) te voorkomen en/of te verminderen, wordt het programma **1+1=3** schoolbreed gebruikt. Het programma kan worden beschouwd als een weerbaarheids- en anti-pest-programma. In klas- en judolessen leren leerlingen mentale, emotionele en sociale vaardigheden en overtuigingen. Leerlingen en leerkrachten spreken één taal. Het resultaat is dat de leerlingen in hun hoofd sterker worden, zich socialer gedragen en hierdoor effectiever presteren (1+1=3)
* In allerlei lessen besteden we het hele jaar door aandacht aan verschillende thema 's waarin aandacht is voor de sociaal- emotionele ontwikkeling van de leerlingen.
*De inzet van het **EDI- model** (Effectieve Directe Instructie), heeft een positief effect op een veilig klassenklimaat en biedt een goede basis aan kennis.
* Door te werken met hoge realistische doelen in een veilig pedagogisch klimaat, krijgen de leerlingen een basis mee om goed in te stromen in het vervolg onderwijs en een positieve bijdrage kunnen leveren aan de samenleving.
* SBO De Windroos gaat ervan uit dat de leerlingen zich zo optimaal mogelijk ontwikkelen door een omgeving te bieden waarin wordt uitgegaan van hun mogelijkheden.

Burgerschap en sociale integratie Het thema Burgerschap is geïntegreerd in de wereldoriëntatielessen en in het programma 1=1=3. Gedurende het hele jaar is er aandacht voor aandacht voor feesten, vieringen en tradities van de verschillende religies.

SBO De Windroos vindt actief burgerschap belangrijk, omdat alle leerlingen betrokken burgers, die een bijdrage kunnen en willen leveren aan een betere wereld, moeten kunnen worden. Het gaat erom dat de leerlingen zichzelf leren kennen, zich leren zien als onderdeel van de omgeving en in het geheel van de wereld .

Met de 'basiswaarden van de democratische rechtsstaat' wordt verwezen naar de volgende basiswaarden:
1. Vrijheid van meningsuiting
2. Gelijkwaardigheid
3. Begrip voor anderen
4. Verdraagzaamheid (tolerantie)
5. Autonomie
6. Het afwijzen van onverdraagzaamheid (intolerantie)
7. Het afwijzen van discriminatie

5.5 Kwaliteitszorg

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Kwaliteitszorg
SBO de Windroos is verantwoordelijk voor de prestaties en het welbevinden van iedere leerling en ook van de school als geheel. Deze verantwoordelijkheid is niet vrijblijvend, maar geeft ons de ambitie om steeds te kijken: doen we de goede dingen en doen we ze goed. Het team van SBO de Windroos werkt als Professionele LeerGemeenschap (PLG) structureel aan het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs dat zich laat omschrijven als het verbeteren van de motivatie, het behalen van goede resultaten en het scheppen van een veilig klimaat. De kwaliteitszorg is erop gericht dat dat alle leerlingen zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen.

Handelingsgericht werken (HGW) Om alle leerlingen zoveel mogelijk passend onderwijs te kunnen bieden, wordt op SBO de Windroos gebruik gemaakt van de werkcyclus handelingsgericht werken: Handelingsgericht werken is een planmatige, effectieve manier van werken om de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding van leerlingen te verbeteren. Het is een systematische manier van werken, waarbij het onderwijsaanbod afgestemd wordt op de (ondersteunings- en instructie-) behoeften van de leerlingen. Aan de hand van stimulerende en belemmerende factoren wordt gekeken welk onderwijsaanbod een kind nodig heeft

Opbrengstgericht werken (OGW)
Bij opbrengstgericht werken richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een norm vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep de IB-er en leerkracht, wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel of opvallend onder de gewenste score is, worden er door de de leerkrachten en/of in het leerteam interventies afgesproken en beschreven in de onderwijskaart. Elke onderwijskaart wordt ieder half jaar in ieder geval geëvalueerd.Het LVS ZIEN volgt de ontwikkeling van leerlingen individueel en als groep op sociaal- en emotioneel niveau. ZIEN gaat uit van twee screenings per jaar (oktober en maart) voor alle leerlingen. Vanaf groep 6 vullen de leerlingen ook een eigen vragenlijst in waarmee ze aangeven hoe zij school zelf ervaren. De gegevens van ZIEN worden gearchiveerd en kunnen binnen het systeem teruggezocht worden. Dit om de leerlingen gedurende de hele periode binnen de school te kunnen volgen. Naar aanleiding van de screenings kan er gekeken worden of er op individueel en/of op groeps- en/of op schoolniveau geïntervenieerd moet worden.

De opbrengsten worden door het MT gemonitord via een trendanalyse. Ook op bestuursniveau worden de opbrengsten gemonitord.

Opbrengstgericht handelen Handelingsgericht werken en opbrengst gericht werken vullen elkaar aan en versterken en verdiepen de kwaliteit van het onderwijs voor de leerlingen. Onder opbrengstgericht handelen wordt op SBO De Windroos verstaan: Doelen vaststellen in een ambitieus leerklimaat, meten of de leerlingen die doelen hebben behaald en het onderwijs daarop aanpassen.

Om de ontwikkeling van de leerlingen goed te kunnen volgen, maken we gebruik van
1 een zorgproces dat onderverdeeld is in 5 niveaus
2 overleg met ouders, specialisten en (externe) deskundigen

3 een leerlingvolgsysteem (Parnassys)
4 goed klassenmanagement en een verantwoord onderwijsaanbod door professionals

PDCANaast HGW en OGW werken wij cyclisch. Dit houdt in dat we de PDCA-cirkel hanteren. PDCA staat voor: Plan – we verzamelen informatie en plannen daar actie op. Do - we voeren de plannen uit. Check – er wordt gekeken hoe het plan is verlopen. Act – we passen de plannen aan zodat we de cirkel opnieuw kunnen starten.

ZorgstructuurMiddels een goede zorgstructuur zijn alle leerlingen in beeld op cognitief en sociaal-emotioneel gebied waardoor de leerlingen het onderwijs, de ondersteuning, de begeleiding (zorg) kunnen krijgen die nodig is. De school kent een zorgstructuur met een intern begeleider en specialisten op het gebied van rekenen, taal en sociaal- emotionele ontwikkeling en maakt gebruik van signalerings- en diagnosticeringsinstrumenten. De zorgstructuur dient als leidraad om planmatig en transparant te handelen. Binnen de zorgstructuur wordt de leerkrachten ondersteuning geboden om de doelstellingen te bereiken en om inhoudelijke stappen te realiseren. Met de voorzieningen die worden geschetst wordt geprobeerd een doorgaande ontwikkeling van ieder kind mogelijk te maken.Op het moment dat de middelen op school niet (meer) toereikend zijn , wordt gebruik gemaakt van Samenwerkingsverband Kindkracht of externe deskundigen/ specialisten/organisaties. Zo zorgen we er met elkaar voor dat er passend onderwijs geboden kan blijven worden. Vanuit onze zorgstructuur vinden wij het belangrijk samen te werken met (externe) deskundigen en professionals. Daarom zullen wij kinderen waarbij risico- en/of zorgsignalen worden waargenomen, kenbaar maken in SISA om deze samenwerking te kunnen optimaliseren.

Passend onderwijs De meeste leerlingen kunnen zonder problemen het schoolprogramma op SBO De Windroos doorlopen. Er zijn echter altijd leerlingen die niet genoeg hebben aan dit programma. De leerkracht realiseert passend onderwijs en levert daarmee een cruciale bijdrage aan een positieve ontwikkeling van de leerlingen. Het gaat voortdurend om afstemming en wisselwerking. Het gaat om de leerling en de wisselwerking met zijn omgeving. Het gaat om de leerling in deze groep, bij deze leerkracht, op deze school en van deze ouders. Positieve aspecten zijn van groot belang van zowel de leerling, leerkracht, school, de groep en ouders. Er wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de ondersteunings- en instructiebehoeften van de leerlingen. We werken daarom constructief samen en doelgericht. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant: het is voor betrokkenen duidelijk hoe de school wil werken en waarom.

WerkwijzeNadat de leerlingen de klas in zijn gekomen, beginnen zij aan een **begintaak**. Een begintaak is een startopdracht die iedereen kan maken, zonder uitleg van de leerkracht. Met de begintaak komt er direct rust in de groep. Bovendien is iedereen actief bezig met een opdracht.

Leerkrachten gebruiken bij het aanbieden van nieuwe lesstof het Expliciete Directe Instructiemodel **(EDI).** Op deze manier zijn de lessen duidelijk en voorspelbaar voor de leerlingen waardoor de betrokkenheid en effectiviteit van de lessen worden vergroot en resultaten positief worden beïnvloed en gedragsproblemen kunnen worden voorkomen

Een EDI-les is als volgt opgebouwd:
- Doel. Dit doel wordt expliciet met de kinderen gedeeld; door voor te lezen of op het bord te schrijven.
- Activeren van voorkennis. De leerlingen krijgen een opdracht die aansluit bij de te geven les, maar daarvoor ze de benodigde kennis al in huis hebben.
- Onderwijzen van het concept en vaardigheid.
- Belang van de les.
- Begeleide inoefening. De leerlingen nemen het toepassen van de leerstof over. Ondertussen controleert de leerkracht telkens of ze het correct doen en begrijpen.

- Lesafsluiting. De leerlingen maken opdrachten of beantwoorden vragen om te laten zien dat ze het lesdoel beheersen. Daarna mogen ze pas zelfstandig inoefenen.
- Zelfstandige verwerking.
- Verlengde instructie. De leerlingen waarbij bij de lesafsluiting bleek dat ze het lesdoel nog niet voldoende beheersen, krijgen een verlengde instructie van de leerkracht.

In een EDI-les zet de leerkracht de volgende technieken in:
- Controleren van begrip: de leerkracht monitort telkens of alle leerlingen begrijpen wat is uitgelegd. Niet na de les of tijdens de toets, maar tijdens de les.
- Uitleggen: lesgeven door te vertellen.
- Voordoen: lesgeven door gebruik te maken van voorwerpen.
- Hardop denken: lesgeven door hardop te denken en de leerlingen zodoende te laten zien hoe een ´expert´ de opdracht aanpakt. Dit heet ook wel 'modelen'.

Kenmerken van **zelfstandig werken** zijn onder andere; dat kinderen werken en spelen zonder directe begeleiding van de leerkracht en de leerkracht dus geen directe hulp biedt. Om hier vorm aan te geven worden op onze school de volgende middelen ingezet:
- Stoplicht: De leerkrachten geven aan dat zij voor een bepaalde tijd niet beschikbaar zijn. Zij gaan dan bijvoorbeeld met een groepje leerlingen in de kleine kring of in een bepaalde hoek of aan een tafel met een groepje leerlingen aan het werk.
- Planbord, dagtaak, weektaak & agenda in groep 8; De leerlingen wordt de mogelijkheid verstrekt om zelf activiteiten te kiezen. Er is ruimte voor de leerkracht om bepaalde activiteiten voor verschillende leerlingen in te plannen, maar ook een mate van vrijheid voor de leerlingen om zelf te kiezen en te plannen. Dit vergroot het gevoel van autonomie en competentie. Uiteraard is de relatie tot de leerkracht belangrijk en aanwezig in de vorm van ondersteuning, uitdaging en vertrouwen.
- Time timer; Om een Time- timer te kunnen gebruiken is het niet noodzakelijk om te kunnen klokkijken op een traditionele klok. De rode schijf verdwijnt naarmate de tijd verstrijkt. Op deze manier wordt het verstrijken van tijd en hoeveel tijd er nog over is zichtbaar gemaakt.

In het School Ondersteuningsprofiel is de zorgstructuur specifieker uitgewerkt, deze is als bijlage toegevoeg.

6 Schooltijden en opvang

Schooltijden
's Ochtends verzamelen de leerlingen voor schooltijd op het schoolplein. Na de bel om 8.20 uur gaan de leerlingen naar binnen. De leerkrachten staan bij de deur om de leerlingen welkom te heten. Aanvang van de lessen is 8.30 uur en om 14.30 uur gaat de school uit. De kinderen kunnen worden opgewacht op het schoolplein.Woensdag zijn de leerlingen om 12.00 uit.

De leerlingen van de groep 1/2 blijven bij de leerkracht staan tot zij worden opgehaald. Indien dit niet door een ouder/verzorger wordt gedaan, dient dit bijtijds te worden doorgegeven.

ContinuroosterIn alle groepen krijgen de kinderen 's morgens de gelegenheid iets te eten en/of te drinken. Iedere woensdag is fruit verplicht vanuit de 'Gezonde school' gedachte. Alle leerlingen blijven verplicht over op school. Het eten en drinken moet van thuis meegebracht worden.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-

Opvang
Schooltijd

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	1, 2, 3, 4,	maandag en dinsdag, Brasem
Gymnastiek	5, 6, 7, 8	maandag en donderdag, Bolwerk
Zwemmen	4, 5, 6, 7, 8	eens per 3 maanden

Alle groepen **gymmen** 2x per week. In de gymlessen worden technieken aangeleerd en doen de

kinderen bewegingservaring op ter bevordering van de motorische ontwikkeling. Het samen plezier hebben aan bewegen moet de kinderen enthousiast maken om ook buiten schooltijd aan sport te doen. De gymlessen worden minimaal 1 keer per week gegeven door een vakleerkracht gymnastiek.

De leerlingen uit de groepen 3 en 4 gaan 4 keer per jaar zwemmen en de leerlingen uit de groepen 5 tot en met 8 gaan 3 keer per jaar zwemmen. Dit zwemonderwijs is niet gericht op het behalen van diploma's maar betreft **survivalzwemmen**. De leerlingen leren zo veilig mogelijk uit het water te komen. Voor de leerlingen van de groepen 7 en 8 die nog geen diploma hebben, wordt er na schooltijd een apart zwemprogramma geboden met een mogelijkheid vanuit de gemeente Hellevoetsluis om toch nog een zwemdiploma te halen. Informatie over inschrijven en aanmelden voor deze mogelijkheid tot afzwemmen is te verkrijgen bij het zwembad van Hellevoetsluis:
https://www.sportfondsenhellevoetsluis.nl

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden (vrijwillig).

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Bij afwezigheid door ziekte van een leraar kan de directeur bij het bestuur vervanging aanvragen, maar het kan voorkomen dat er geen vervangers beschikbaar zijn. Dan is de school genoodzaakt de betreffende groep naar huis te sturen, met de volgende afspraken:

- De eerste dag, maar zeker de eerste ochtend, wordt dit slechts gedaan als een andere oplossing niet of zeer slecht mogelijk is
- De leerlingen worden opgevangen, tot de ouders mondeling of telefonisch op de hoogte zijn gesteld; er wordt nooit een leerling naar huis gestuurd, zonder dat de ouders dit weten
- Opvang wordt geboden voor leerlingen waarvan de ouders aangeven dat zij in omstandigheden te verkeren, waardoor voor hen zelf onder schooltijd geen opvang mogelijk is.
- Het besluit omtrent het naar huis sturen kan alleen door de directeur of diens vervanger worden genomen.

Indien de school besluit de leerlingen op school op te vangen, kan dit op twee manieren gebeuren:
- De leerlingen worden over de andere groepen verdeeld
- De groep (of individuele leerlingen) wordt opgevangen door een teamlid, mits dat niet leidt tot onverantwoorde stagnatie in de eigenlijke taak.

- Als er sprake is van een situatie waarin een groep meerdere dagen naar huis zou moeten worden gestuurd, wordt gerouleerd.
- Van elke groep die naar huis wordt gestuurd, wordt melding gemaakt bij het schoolbestuur.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2020	25 oktober 2020
Kerstvakantie	18 december 2020	03 januari 2021
Voorjaarsvakantie	20 februari 2021	28 februari 2021
Meivakantie	01 mei 2021	09 mei 2021
Zomervakantie	16 juli 2021	29 augustus 2021

Geplande studiedagen zijn in de jaargids opgenomen.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
geen	geen	geen

De school gaat uit van korte lijnen tussen team en ouders. De school is bereikbaar per mail, telefoon en Parro

© 2020